附件5

项目类别：（单选）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 学会重点学术交流 |  | □ |
| 学会科技服务 |  | □ |
| 学会品牌科普 |  | □ |
|  |  |  |

西安市科协学会重点活动项目

（2025年度）

结 项 报 告

项目名称：

项目编号：

项目实施单位（盖章）：

结项时间： 年 月

西安市科学技术协会

2025年 制

目 录

1. 项目总结报告·············
2. 项目资金使用情况············

财务报告

1. 项目满意度情况·················
2. 附件···············
3. 实施方案、通知、邀请函
4. 会议宣传材料、手册
5. 会议签到表
6. 宣传报道情况
7. 论文成果
8. 财务凭证
9. 满意度调查表

·············

（根据项目总结报告内容和附件情况调整目录内容）

一、项目总结报告

主要包括以下四部分，可根据实际增加内容。

1.项目筹备

项目前期筹备工作开展情况，包含但不限于项目简介、意义、工作计划、任务分工等前期情况。附件部分附上相关会议通知，宣传材料等资料。

2.项目实施

项目开展具体情况。附件部分附上项目实施方案，议程，邀请函，活动照片，会议签到册，宣传材料，会议手册等资料。

3.项目成效

包括但不限于会议开展场次，论文集，成果应用转化，新闻媒体报道等体现项目活动成果的有关情况汇总总结，最后附上相关证明材料。论文集等可以另行造册。

4.项目数据汇总

本项目是（不是）为学术年会，共开展活动的场次；活动共参加的人次（含线上参加人次），其中境外专家学者参加的人次，线上观看的人次；交流论文、报告的篇数，是否编印论文集；成果应用转化多少项；新闻报道的篇数。

（最后附上相关证明材料。论文集等可以另行造册。）

二、项目资金使用情况

项目资金支出明细账，最后附财务凭证复印件。

三、项目满意度情况

根据实际情况，可以采取纸质满意度调查问卷，也可以采取网络信息手段进行满意度调查。对调查数据进行汇总总结，最后附上满意度调查表样表。